AVALON CareSharing

AVALON Car(e) Services Kft.
1142 Budapest, Tengerszem u. 106.
Tel.: +36-1/700-4444, **Fax:** +36-1 /266-3332
E-mail: carsharing@avalon-care.hu
Web: www.carsharing.hu

A Szolgáltató CarSharing üzletágának általános szerződési feltételei

1. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya

1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (**ÁSZF**) az AVALON Car(e) Services Kft (**Szolgáltató**) és a Bérlő között a Szolgáltató carsharing üzletága keretében nyújtott szolgáltatás (**Szolgáltatás**) tárgyában létrejött egyedi szerződésben (**Szerződés**) nem szabályozott, a Szolgáltatás teljes üzletmenetére vonatkozó feltételeket tartalmazza.

1.2. Amennyiben a Szolgáltató és a Bérlő közötti Szerződésben a jelen ÁSZF-ben foglaltaktól eltérő vagy abban nem szabályozott rendelkezés szerepel, a Szerződés szabályait kell alkalmazni.

1.3. A Bérlőnek nyújtott Szolgáltatás során alkalmazandó további szabályzatok:

- a Szolgáltató hatályos árlistája
- a Szolgáltató használati kézikönyve

1.4. Az ÁSZF személyi hatálya a Szolgáltatóra és a gépjármű vezetésére jogosult személyre terjed ki. Amennyiben a gépjármű vezetésére jogosult személy nem Bérlő, a részére biztosított társkártya átadása előtt külön nyilatkozatban kell kötelezettséget vállalnia arra, hogy az ÁSZF rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

2. A gépjármű vezetésére jogosult személyek: a Bérlő és a társkártya használatára jogosult (együtt: ügyfél)

2.1. A gépjármű önálló vezetésére természetes személy Bérlő esetében a Bérlő, valamint a Bérlő által társkártya használatára felhatalmazott további személy(ek) jogosult(ak).

2.2. A gépjármű önálló vezetésére jogi személy Bérlő esetében a Bérlő által társkártya használatára felhatalmazott természetes személyek jogosultak.

2.3. A Bérlő által a társkártya-használatra adott felhatalmazás csak akkor érvényes, ha ahhoz a Szolgáltató előzetesen hozzájárult. A hozzájárulást a Szolgáltató abban az esetben jogosult megtagadni, ha saját ügyfélminősítése alapján az érintett személy gépjárműhasználatát kockázatosnak értékeli.

2.4. A gépjármű vezetésére jogosultság általános feltétele, hogy a jogosult legalább egy éve rendelkezzen Magyarországon az adott gépjármű kategóriára érvényes gépjárművezetői engedéllyel.

3. A gépjármű vezetésére alkalmi jelleggel megbízott személy

3.1. A gépjárművezetésre jogosult alkalmi jelleggel a jármű vezetésére megbízott közreműködését veheti igénybe.

3.2. A megbízott kizárólag a gépjárművezetésre jogosult jelenlétében és ellenőrzése mellett jogosult a gépjármű vezetésére.

3.3. A megbízottnak az 1.4. és 2.4 pontokban leírt elvárásoknak meg kell megfelelnie, amelyet a gépjárművezetésre jogosult köteles ellenőrizni.

3.4. A gépjárművezetésre jogosult köteles minden vezetés megkezdése előtt meggyőződni arról, hogy a megbízott gépjárművezetésre alkalmas állapotban van, továbbá arról, hogy a megbízott érvényes vezetői engedéllyel rendelkezik, és azt magánál tartja.

3.5. A 2. és 3. pontokban meghatározott személyeken kívül más nem jogosult a járművek vezetésére.

4. A díjak és költségek viselésének szabályai

4.1. A gépjárművezetésre jogosult és a megbízott járműhasználatával összefüggésben felmerült valamennyi költséget és díjat a Bérlő köteles viselni.

4.2. A Bérlő a polgári jogi szerződésszegés szabályai szerint felel a saját maga és a társkártyával rendelkező, továbbá a megbízott gépkocsi használatával összefüggésben felmerülő valamennyi kárért és költségért.

4.3. Amennyiben a gépjármű vezetésére jogosult az ÁSZF-ben szereplő szabályt megsérti, a Bérlő az ÁSZF vonatkozó rendelkezésében meghatározottak szerinti díjat vagy árlistában meghatározott mértékű általános pótdíjat köteles fizetni.

5. A jármű használatának általános szabályai

5.1. A gépjárművezetésre jogosult kötelezettséget vállal, hogy minden járművet kímélve és a célnak megfelelően, az üzem- és közlekedésbiztonságnak megfelelően, rendeltetésszerűen használja. Kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy betartja a használatra vonatkozó jogszabályi előírásokat és hatósági rendelkezéseket, a gyártó használati útmutatóját és a Szolgáltató használati kézikönyvét.

5.2. A gépjármű használója a jármű biztonságának megóvása érdekében köteles nagyfokú gondossággal és figyelemmel az elvárható magatartás elvéből származó követelményeknek megfelelően eljárni annak érdekében, hogy illetéktelen harmadik személy gépkocsi használatára ne kerülhessen sor.

6. Tiltott használat

6.1. A járműveket a közlekedésbiztonsági, valamint az adott gépjármű használatára vonatkozó előírások betartásával rendeltetésszerűen kell vezetni. Különösen tilos

- a járművet alkohol, kábítószer, gyógyszer vagy egyéb bódító szer által befolyásolt állapotban vezetni.
- a járműveket vezetési teszteken és motorsport rendezvényeken használni, bennük könnyen gyulladó, mérgező, vagy más veszélyes anyagot szállítani.
- a jármű további bérbeadása,
- a jármű jogszabályba ütköző cselekményhez való felhasználása (akkor is, ha ezek csak az elkövetés helyén büntethetőek)
- a járművet üzletszerű személyszállítás céljára használni

6.2. A járműveket csak a Szolgáltató előzetes engedélyével lehet külföldre vinni.

7. Regisztrációs díj és havi alapdíj

7.1. A szerződés megkötésekor a gépjármű vezetésére jogosult után egyszeri belépési regisztrációs díjat, azt követően a szerződés időtartama alatt havi alapdíjat kell fizetni. A havi alapdíj meghatározására az adott hónap első napján érvényes árlista alapján kerül sor. A Szolgáltató az ÁSZF 22.2. pontja alapján köteles Bérlőt tájékoztatni a havi alapdíj változásáról.

7.2. A külön tarifák díjait, amelyek éves díjként szerepelhetnek az árlistában (pl. biztonsági csomag), a szerződés megszűnésével nem visszatéríthetőek.

8. Használati díj

8.1. A használati díjat a Bérlő által választott díjcsomagba tartozó járműfoglalási időtartam (óradíj és/vagy napidíj, együttesen idődíj) és a megtett kilométer (kilométer díj) alapján a használat megkezdésének időpontjában érvényes árlista alapján kell megállapítani.

8.2. A használati díj számlázására az elektronikusan nyilvántartott idődíj és kilométer díj alapján a 4.1. pontban foglaltak szerint kerül sor.

8.3. A díjcsomag-módosítás díját az árlista tartalmazza.

8.4. A Bérlő a szerződés megkötésével egyidejűleg az árlistában meghatározott összegű óvadékot köteles fizetni. Az óvadék összege a társkártyával rendelkezők számától függően az árlistában foglaltak szerint növekszik.

8.5. Az óvadék a gépjárműben, a szerződés időtartama alatt más által nem fedezett, a Szolgáltatónak okozott károk, valamint a szerződés időtartama alatt a járművel elkövetett szabályszegésekért, szabálysértésekért fizetendő bírságok és büntetések biztosítására szolgál, valamint a Bérlő lejárt tartozása esetén fedezi a kifizetetlen számlák ellenértékét. A Bérlő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató jogosult kárának teljes rendezéséig az óvadékot visszatartani, illetve abból kárigényét kielégíteni. A Bérlő köteles az óvadék összegét minden, az óvadékból történő kielégítés esetén az óvadék eredeti összegre kiegészíteni. A Szolgáltató a felek közötti szerződéses jogviszony megszűnésekor a szerződésben meghatározott módon történő elszámolása alapján az óvadékot, illetve annak megmaradt részét a Bérlőnek a szerződés megszűnésekor visszafizeti. A Szolgáltató az óvadék összege után kamatot nem fizet.

8.6. A Szolgáltató jogosult a mindenkori üzemanyagárak változása alapján a kilométerdíj százalékos növelésére, melynek pontos mértékét az árlista tartalmazza.

9. AVALON Car(e)-kártya, PIN kód és használati kézikönyv

9.1. Minden gépjárművezetésre jogosult köteles a regisztrációs csomagban és a járművekben megtalálható használati kézikönyvet részletesen áttanulmányozni. A gépjárművezetésre jogosultnak átadott iratok és tárgyak a Szolgáltató tulajdonában maradnak.

9.2. A Bérlő a gépjárműhasználatot biztosító AVALON Car(e)-kártyát és a hozzátartozó PIN kódot a regisztráció alkalmával, az internetes felhasználónevet és a jelszót elektronikus levélben kapja meg. Az AVALON Car(e)-kártyát gondosan meg kell őrizni. A PIN kódot úgy kell tárolni, hogy az illetéktelen személy részéről ne legyen megismerhető Különösen tilos a PIN kódot az AVALON Car(e)- kártyára feljegyezni, vagy más módon a kártya mellett tárolni, illetve gondoskodni kell arról, hogy a kártya, PIN kód, felhasználónév és jelszó ne legyenek egy helyen hozzáférhetőek.

9.3. A kártya elvesztése, meghibásodása, megrongálódása esetén a Szolgáltató Ügyfélszolgálatát haladéktalanul értesíteni kell. A felek közötti szerződéses jogviszony megszűnésével egyidejűleg a kártyát vissza kell szolgáltatnia Szolgáltatónak

9.4. A Bérlő felelős a kártya, valamint a járműhasználathoz szükséges és átvett egyéb segédeszközök elvesztéséért, károsodásáért és az azzal való visszaélésért. A kártya és a segédeszköz elvesztéséről haladéktalanul tájékoztatni kell az Szolgáltatót. A fenti esetekben az árlistának megfelelő díjat kell fizetni.

10. Foglalás

Járműhasználat a telefonos Ügyfélszolgálatnál vagy interneten keresztül kezdeményezett, meghatározott időtartamra szóló foglalás alapján lehetséges. A gépjárműhasználatra jogosult ugyanarra az időtartamra csak egy járműre kezdeményezhet foglalást. A foglalási időnek minimum 30 percnek kell lennie, úgy hogy mindig egész vagy fél órával kell kezdődnie és befejeződnie (pl. 6:00, 7:30, 8:30, 9:00).

11. A foglalás lemondása, időtartamának rövidítése, vagy hosszabbítása

11.1. A foglalásokat az árlistában szereplő díjak megfizetése mellett az Ügyfélszolgálatnál, valamint a Kézikönyvben leírt módon és esetekben a Szolgáltató honlapján és a járműben található eszközök segítségével lehet lemondani vagy az időtartamát rövidíteni illetve hosszabbítani.

11.2. A foglalást legkésőbb a foglalási idő kezdetét megelőző 12 órával korábban lehet lemondani. A foglalási idő kezdetét megelőző 12 órán belüli lemondás esetén az árlista szerinti pótdíjat kell fizetni. .

AVALON Car(e) Services Kft.
1142 Budapest, Tengerszem u. 106.
Tel.: +36-1/700-4444, **Fax:** +36-1/266-3332
E-mail: carsharing@avalon-care.hu
Web: www.carsharing.hu

11.3. Amennyiben a jármű a foglalt időpontban nincs a 12.1. pont szerinti felvételi helyén, vagy nincs használható állapotban, a foglalás az Ügyfélszolgálatnál ingyen törölhető vagy másik járműre átvihető. Amennyiben ugyanezen a felvételi helyen nem áll rendelkezésre helyettesítésre alkalmas jármű, a Bérlő az érvényben lévő árlistának megfelelő kártalanításra jogosult.

11.4. A foglalási időt meghaladó használatot a foglalási idő lejárta előtt „hosszabbítás"-ként az Ügyfélszolgálat számára minden esetben jelezni kell. Más foglalással való ütközés esetén az Ügyfélszolgálat megtesz mindent a helyzet megoldása érdekében, azonban a Bérlőnek az árlistában rögzített késedelmi díjat kell fizetnie.

11.5. Ha a foglalási idő túllépését az Ügyfél nem jelzi a foglalási idő lejárta előtt, az árlista szerinti túllépési díjat kell fizetni.

11.6. A foglalt jármű kategóriája, a felvétel helyszíne és időpontja közvetlenül a használat megkezdése előtt is módosítható, de kizárólag a gépjárművezetésére jogosult előzetes beleegyezésével.

12. A jármű ellenőrzése az utazás megkezdése előtt

12.1. A foglalt járművek lehetséges felvételi és leadási helyszínét (állomáshelyek) a használati kézikönyv tartalmazza.

12.2. A jármű használatbavételére a Kézikönyvben leírtak alapján kerül sor. A gépjármű indítókulcsa és forgalmi engedélye a kesztyűtartóban található.

12.3. A gépjárművezetésre jogosult személynek az utazás megkezdése előtt ellenőriznie kell a jármű állapotát, felszereltségét és az esetleges károkat (sérülésellenőrzés) valamint a forgalmi engedély meglétét. Amennyiben hiányt vagy új sérülést állapít meg, amely nincs feltüntetve a gépjármű kesztyűtartójában található sérüléslapján, köteles az utazás megkezdése előtt az Ügyfélszolgálatot erről azonnal tájékoztatni. Ilyenkor a jármű használatára csak az Ügyfélszolgálat kifejezett beleegyezésével kerülhet sor. A beleegyezést az Ügyfélszolgálat indokolatlanul nem tagadhatja meg. Ha az Ügyfélszolgálat a beszélgetés alapján nem tudja kizárni, hogy a jármű közlekedésre alkalmatlan, vagy a jármű aktuális állapotát az esetleges jogviták miatt egyértelműen dokumentálni kell, az Ügyfélszolgálat a használatot megtagadhatja addig, amíg a Szolgáltató által meghatalmazott személy a helyszínre nem érkezik. A gépjármű sérüléslapján bejegyzésre kizárólag a Szolgáltató képviselője jogosult.

12.4. Ha a vezetésre jogosult nem végzi el az utazás megkezdése előtt a kötelező ellenőrzéseket vagy járművön egyértelműen látható károk estén a Szolgáltató engedélye nélkül elindul, az Szolgáltató jogosult az árlistában meghatározott kötbért felszámítani. A Szolgáltató jogosult a mulasztás mértékének megfelelő arányban a kötbér összegét csökkenteni.

12.5. A vezetésre jogosult felelős azért, hogy használat során keletkezett sérülésről azonnal tájékoztassa a Szolgáltató Ügyfélszolgálatát. Az autó olyan meghibásodása esetén, melynek következtében nem lehetséges a továbbhaladás, a gépjárművezetésre jogosult köteles a gépjárművet lehetőség szerint úgy leállítani, hogy az a lehető legkisebb mértékben akadályozza a forgalom zavartalan haladását. Amennyiben a gépjárművet valamilyen oknál fogva őrizetlenül kell hagynia, köteles az autó biztonságos parkolásáról gondoskodnia, valamint annak felmerülő költségeit megfizetni. Amennyiben a jármű parkolási helyén parkolási díjat kell fizetni, legalább 1 óra parkolásához szükséges díjat kell fizetni. Amennyiben a gépjárművezetésre jogosultnak nem felróható a jármű meghibásodása, az ezzel kapcsolatban felmerült költségeket a Szolgáltató utólag megtéríti.

Károk, defektek és balesetek esetén történő eljárás

12.6. Az utazás közben fellépő károkat és egyéb meghibásodást (pl.: defekteket) a gépjármű vezetésre jogosult személynek haladéktalanul jeleznie kell az Ügyfélszolgálatnak. Ilyenkor a továbbutazás csak az Ügyfélszolgálat kifejezett engedélyével lehetséges, a beleegyezést az Ügyfélszolgálat indokolatlanul nem tagadhatja meg. Ha Ügyfélszolgálat a beszélgetés alapján nem tudja kizárni, hogy a jármű közlekedésre alkalmatlan, vagy a jármű aktuális állapotát az esetleges jogviták miatt dokumentálni kell, addig az Ügyfélszolgálat a használatot megtagadhatja, míg A Szolgáltató megbízottja a helyszínre nem érkezik. A gépjárművezetésre jogosult köteles a károk enyhítése érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni.

12.7. Károk és egyéb meghibásodások javítását a gépjárművezetésre jogosult elvégeztetheti a Szolgáltató által kijelölt szerelőműhelyben, de kizárólag a Szolgáltató előzetes engedélyével. A költségeket csak akkor téríti meg a Szolgáltató, ha a költség, illetve kár keletkezése a gépjármű vezetésére jogosultnak nem felróható. A költségeket csak előírás szerinti számla átadása ellenében fizeti ki a Szolgáltató. Amennyiben a Bérlőnek felróható ok miatt a gépjármű továbbhaladása nem lehetséges (pl. kerékbilincs, akkumulátor lemerítése) a Bérlő köteles megtéríteni a Szolgáltatónak az árlistában található kiszállásra vonatkozó költségét, illetve, amennyiben ezzel összefüggésben késés következik be, az azzal kapcsolatosan felmerülő külön díjakat is.

12.8. Baleset esetén, amennyiben személyi sérülés történt, a gépjárművezetésre jogosult azonnal köteles értesíteni a mentőket, a rendőrséget és a Szolgáltató Ügyfélszolgálatát. Amennyiben személyi sérülés nem történt, de másik jármű is részes a balesetben, abban az esetben a rendőrséget és a Szolgáltató Ügyfélszolgálatát, ha nincs más részese vagy károsultja a balesetnek, akkor a Szolgáltató Ügyfélszolgálatát kell értesíteni. A gépjárművezetésre jogosult harmadik személynek csak az Ügyfélszolgálat előzetes hozzájárulásával adhat át felelősségét elismerő nyilatkozatot. Továbbutazás ilyen esetben csak a Szolgáltató kifejezett engedélyével lehetséges. A tájékoztatási kötelezettség a rendőrség és a Szolgáltató felé a gépkocsi lopása, vagy alkatrész lopása esetén is fennáll. A Bérlő és a gépjárművezetésre jogosult köteles a hatóságoknak, a bíróságnak és a Szolgáltatónak, valamint a biztosítónak a szükséges tájékoztatást megadni. Minden olyan esetben, amelyben a gépjárművezetésre jogosult nem biztos esetleges teendőiben, köteles a Szolgáltató Ügyfélszolgálatától tájékoztatást kérni.

13. A jármű használat utáni leadása

13.1. A gépjárművezetésre jogosultnak kötelessége a foglalási idő leteltével a járművet rendeltetésszerű használatra alkalmas és az alábbi követelményeknek megfelelő állapotban visszaadni:

- az üzemanyagtartály legalább ¼-ig van tankolva
- a jármű zárva van,
- a jármű minden energiafogyasztója ki van kapcsolva

A járművet a természetes használatnak megfelelő tisztasági állapotban kell leadni, vagy az Ügyfélszolgálatnak jelezni kell, ha azt meghaladó mértékben szennyezett.

13.2. Amennyiben a gépjármű üzemanyagszintje ¼ alá csökken, akkor visszaadás előtt a Bérlő köteles azt a járműben található üzemanyagkártya használatával a Kézikönyvben megadott szabályok szerint, az ott megadott töltőállomások valamelyikén teletankolni. Ennek elmulasztása esetén a Bérlő a díjtáblázatban szereplő összeget köteles megfizetni.

13.3. A gépjármű kulcsát és forgalmi engedélyét a kesztyűtartóba a használati kézikönyvben leírt módon, szabályszerűen kell visszahelyezni. Amennyiben a gépjárművezetésre jogosult azokat magával viszi, abban az esetben azt saját költségén köteles visszajuttatni haladéktalanul, az árlistában szereplő, nem előírásszerű gépkocsi visszaadásra vonatkozó költség megfizetése mellett.

13.4. A gépjárműben hagyott személyes tárgyakért a Szolgáltató felelősséget nem vállal, azonban mindent megtesz azok tulajdonosukhoz való visszajutásában. A gépjárműben hagyott és a Szolgáltató által megtalált tárgyak az Ügyfélszolgálati irodában vehetők át díjmentesen. 3 hónap után az autókban talált, nem azonosítható tulajdonú, a tulajdonos által nem keresett tárgyakat az Szolgáltató nem tárolja, azok megsemmisítésre kerülnek. Abban az esetben, ha a Bérlő a gépjárműben hagyott tárgyhoz haladéktalanul szeretne hozzájutni, a Szolgáltató soron kívül intézkedik a tárgy felkutatása érdekében és amennyiben az eredményes, a tárgyat az Ügyfélszolgálati irodában helyezi el. A Bérlő a tárgyat az ügyfélszolgálati irodában az árlistában foglalt díj ellenében veheti át.

13.5. Amennyiben a gépjárművezetésre jogosult személy a gépjárművet nem az állomáshelyen, vagy rossz állomáshelyen adja le, akkor a használati óradíjon felül az árlistában rögzített kötbért köteles fizetni.

14. A gépjárművezetésre jogosult személy felelőssége

14.1. A gépjárművezetésre jogosult felelős, amennyiben a jármű károsodik, ellopják vagy a használat során részei elvesznek (pl. csomagtér teteje, kalaptartó, lábtörlő, fejtámla, autókulcs, stb.), vagy harmadik fél miatt károsodik. A gépjárművezetésre jogosult felelőssége vonatkozik a károk mellékköltségeire, mint pl. szakértői költségek, vontatás költségei, értékcsökkenés, bérleti díj kiesések, járulékos közigazgatási költségek. A Bérlő a Szolgáltatóval egyeztetett önrésztől függetlenül teljes kártérítéssel tartozik, ha nem rendeltetésszerű használat miatt következik be a kár. Teljes kártérítéssel tartozik továbbá a Bérlő a kerék-, gumiabroncs-, futómű-, alváz-, külső tükör és antennakárok valamint a jármű belső terének és csomagterének nem baleseti eredetű sérülései esetén. Amennyiben a káreseményt a következő felhasználó az utazás megkezdése előtt jelenti be a Szolgáltatónak, úgy az azt megelőző gépjárművezetésre jogosult felelős a kárért, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kárfoglalási időn kívül keletkezett.

14.2. A járműben keletkezett baleseti eredetű kárnál a gépjárművezetésre jogosult felelőssége az érvényes árlistának megfelelő önrészre korlátozódik, ha a járművet a szerződésnek megfelelően használta és a károkat azonnal jelentette, kivéve kerék-, gumiabroncs-, futómű-, alváz-, külső tükör és antennakárokat.

14.3. A gépjárművezetésre jogosult a biztonsági csomag kötésével csökkentheti az önrészt. A felelősség csökkentésének mértéke az érvényes árlista alapján történik.

14.4. A felelősség csökkentése érvényes azokra a károkra is, melyeket a megbízott okoz, amennyiben a vezetést átengedő gépjárművezetésre jogosultra a biztonsági csomag vonatkozik.

14.5. A Bérlő a Szolgáltatónak teljes felelősséggel tartozik a saját maga, illetve a társkártyával rendelkező személy által okozott azokért a károkért, melyek az ÁSZF, a jogszabályi előírások, vagy az általános biztosítási feltételek megszegéséből erednek.

14.6. A Szolgáltató jogosult kárigényének saját biztosítójánál való érvényesítéséről lemondani, anélkül, hogy ez csökkentené a gépjárművezetésre jogosult felelősségének mértékét.

15. Kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás

15.1. A járművek érvényes kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással rendelkeznek. Magyarország területén bekövetkező kár esetén a gépjárművezetésre jogosult személy köteles minden esetben rendőrségi helyszíni intézkedést kérni és ennek jegyzőkönyvét, illetve az eljárás során keletkezett határozatokat, továbbá a káreseményben részes felek által szabályosan és hiánytalanul kitöltött és aláírt európai formátumú baleseti bejelentőt a Szolgáltatónak haladéktalanul átadni.

AVALON Car(e) Services Kft.
1142 Budapest, Tengerszem u. 106.
Tel.: +36-1/700-4444, **Fax:** +36-1 /266-3332
E-mail: carsharing@avalon-care.hu
Web: www.carsharing.hu

15.2. A baleseti bejelentőnek minden esetben tartalmaznia kell a károkozó felelősségelismerő nyilatkozatát. Magyarország területén kívül bekövetkező kár esetén a Bérlő köteles a fentieken túl beszerezni a balesetben részes felek felelősségbiztosítójának érvényes fedezetigazolását is.

15.3. A fenti kötelezettségek megszegése esetén a kötelezettségszegésre visszavezethető, máshonnan meg nem térülő teljes kárt a Bérlőnek kell megtérítenie.

16. Az AVALON Car(e)-kártya letiltása

A Szolgáltató letilthatja a gépjárművezetésre jogosult kártyáját, ha

- a Bérlő vagy a gépjárművezetésre jogosult adatai megváltoztak és azok módosulását a Bérlő nem jelezte haladéktalanul (pl. cím, telefonszám, e-mail),
- előreláthatólag 50 000 Ft-ot meghaladó kár bekövetkezésére került sor,
- a Bérlő számláját esedékességkor nem egyenlítette ki
- a gépjárművezetésre jogosult az ÁSZF-ben foglalt szabályokat megszegi,
- a gépjárművezetésre jogosult a közlekedési szabályokat megsérti

17. Fizetési- és pénzügyi feltételek

17.1. A Bérlő által fizetendő összeg a számlázási dátumtól számított 14 napon belül esedékes, melynek elmulasztása szerződésszegésnek minősül. Ez esetben az Szolgáltató jogosult követelését az óvadék összegéből közvetlenül kielégíteni. Továbbá bármely más díj, pótdíj, büntetés, bírság, tartozás összegét is közvetlenül levonhatja az óvadékból. Ebben az esetben a Bérlő köteles az óvadék kiegészítésére és pótlására az Szolgáltató értesítését követő 24 órán belül, és tudomásul veszi, hogy az Szolgáltató a járművek használati jogát korlátozhatja ennek megtörténtéig.

17.2. Amennyiben a Bérlő Szolgáltató számláját késedelmesen teljesíti, a ki nem egyenlített számlaösszeg után napi 1% késedelmi kötbért köteles fizetni.

17.3. A Szolgáltató jogosult arra, hogy a még ki nem egyenlített használati díjakra és foglalásokra a Bérlő számára felső határt (hitelkeret) állapítson meg. A hitelkeretet általánosan és egyedileg is meg lehet határozni. A Szolgáltató a hitelkeretet - figyelembe véve a Bérlő jogos érdekeit – bármikor csökkentheti, ha az egyedi eset körülményei alapján feltételezhető, hogy veszélyeztetve van a megállapított hitelkereten belüli teljesítés, különösen akkor,

- ha esedékességkor nem kerül sor a Bérlő számlájának kiegyenlítésére;
- ha a Bérlő nem tesz eleget a 21.1-ben foglalt információs kötelezettségeinek;
- ha balesetből, vagy egyéb eseményből kifolyólag előre láthatóan magasabb fizetési kötelezettségek terhelik az ügyfelet;

17.4. Amennyiben a Bérlő számára megállapított hitelkeret túllépésre kerül az árlistában meghatározott pótdíjfizetési kötelezettség válik esedékessé.

18. Beszámítás

A Szolgáltató pénzügyi követeléseibe a Bérlő csak a jogerősen megállapított, vagy a Szolgáltató által elismert követeléseket számíthatja be.

19. Felmondás és a szerződés megszűnésekor történő elszámolás

19.1. A szerződést bármelyik fél a rendes felmondás szabályai szerint az adott hónap utolsó napján kezdődő 30 napos felmondási idővel indoklás nélkül jogosult felmondani. A szerződés a 30 napos felmondási idő leteltével szűnik meg.

19.2. A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal jogosult felmondani, ha a másik fél a szerződésbe illetve az ÁSZF-be foglalt rendelkezéseket súlyosan megsérti. Az azonnali hatályú felmondást indoklással kell ellátni.

19.3. A felmondást írásba kell foglalni és ajánlott küldeményként kell eljuttatni a másik fél számára.

19.4. A szerződés megszűnésével egyidejűleg a gépjárművezetésre jogosult köteles visszaadni az AVALON Car(e)-kártyát, továbbá minden egyéb tárgyat és eszközt, amit a szerződési kapcsolat keretein belül kapott.

20. Bejelentési kötelezettségek

20.1. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésben feltüntetett adatainak változása esetén, illetve az általa megnevezett, gépjárművezetésre jogosult személyek ugyanezen adatainak változása esetén az adatváltozást haladéktalanul bejelenti. A Szolgáltató kérésére a Bérlőnek meg kell adnia a gépjármű vezetésére alkalmilag megbízott személy nevét és címét.

20.2. Az Szolgáltatót azonnal tájékoztatni kell, a gépjárművezetésére jogosult vezetői engedélyének bevonásáról és annak okáról.

21. Az árlista, az ÁSZF és az egyéb szabályzatok módosítása

21.1. A hatályos ÁSZF és árlista a Szolgáltató honlapján továbbá a Szolgáltató irodájában munkanapokon, munkaidőben tekinthető meg, illetve érhető el.

21.2. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-t és az árlistát módosítani. Az ÁSZF és az árlista módosítást annak hatályba lépése előtt legalább 30 nappal az Szolgáltató honlapján közzéteszi valamint az irodájában munkanapokon, munkaidőben elérhetővé teszi. Az ÁSZF, vagy az árlista módosítása esetén a Bérlőnek joga van a szerződés felmondására a módosított ÁSZF illetve árlista hatályba lépésének időpontjára.

21.3. A Szolgáltató jogosult a kilométer árakat az üzemanyagárak változásának függvényében az adott árak emeléshez / csökkentéshez igazodóan módosítani. Az üzemanyagárak változását követő módosítás feltételeit az árlista tartalmazza.

21.4. Az Szolgáltató jogosult az árlista tételeit minden év február elsejétől a KSH által kiadott, az előző év szolgáltatásokra vonatkozó inflációs rátával módosítani.

21.5. A kézikönyv, a járműlista, a járművekben található utasítások és a biztosítási előírások bármikor módosíthatóak.

22. Adatkezelés és adatvédelem

22.1. A Bérlő és a vezetésre jogosult engedélyezi a Szolgáltatónak, hogy a hatályos jogszabályoknak megfelelően az ügykezeléshez és a Szerződésben, az Adatkezelési Tájékoztatóban, valamint az ÁSZF-ben meghatározottak teljesítése céljából a szükséges személyes adatokat az kezelje.

22.2. A célhoz kötöttség alapelvének megfelelően a Szolgáltató a Bérlő (felhasználó) azonosításához, illetve a Szolgáltatás nyújtásához és a kötelezettségek teljesítéséhez szükséges és elégséges adatokat kezeli.

22.3. A Szolgáltató a Bérlők alábbi adatait kezeli

a) A Bérlő neve, lakóhelye, tartózkodási helye, illetve székhelye;

b) Természetes személy Bérlő esetén a Bérlő születési neve, anyja születési neve, születési helye és ideje (átutalással történő díjfizetés esetén bankszámlaszáma);

c) Nem természetes személy Bérlő esetén a Bérlő cégjegyzékszáma vagy más nyilvántartási száma, valamint pénzforgalmi jelzőszáma;

d) A Szolgáltató jogosult a Bérlő egyéb olyan személyes adatainak kezelésére, amelyek megkönnyíthetik a kapcsolattartást, illetőleg a Szolgáltató Szolgáltatásainak igénybevételét (pl. telefonszám, faxszám, személyi igazolvány / útlevél száma; e-mail cím, stb.)

22.4. A Bérlő a Szerződésben nyilatkozik arról, hogy személyes adatainak kezelését tudomásul veszi.

22.5. A Bérlő adatai csak akkor használhatók közvetlen üzletszerzés, tudományos, közvélemény- vagy piackutatás céljára, ha ahhoz a Bérlő előzetesen kifejezetten hozzájárult.

22.6. Az adatok továbbadása harmadik félnek csak a következő esetekben lehetséges:

- biztosító társaságoknak,
- jogszabályi kötelezettség alapján
- a Bérlő és a gépjármű vezetésre jogosult írásbeli engedélyével.

Az adatokat a Szolgáltató egyéb célra nem adhatja tovább.

22.7. A Bérlő hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a gépjármű vezetésre jogosultak személyes adatait a gépjármű használattal kapcsolatos szabálysértési – és / vagy büntetőeljárásban az illetékes hatóságnak kiadja, továbbá a gépjárművel kapcsolatban érvényesített úthasználati vagy parkolási díj / pótdíj / büntetés / bírság / tartozás esetén a gépjármű vezetésre jogosult személyes adatait a díjak / pótdíjak / büntetések / tartozások jogosultjának kiadja. Ezen eljárások során a Bérlő a díj / pótdíj / büntetés / bírság / tartozás összegén felül a Szolgáltatónak az árlistában meghatározott összegű adminisztrációs díj megfizetésére köteles.

22.8. A Szolgáltató a Ügyfélszolgálat központi számára érkező telefonhívások esetén a foglalás megkezdésekor utal arra, hogy a vele folytatott beszélgetés rögzítésre kerül az esetleges félreértések tisztázásához. Tájékoztatást ad arról is, hogy amennyiben nem ért egyet a Bérlő a beszélgetés rögzítésével, úgy választhatja az interneten való foglalást.

23. Hatályos jog és illetékesség

A jelen ÁSZF-re a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak. A Felek a közöttük felmerülő vitás ügyeket békés úton kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, abban az esetben a Felek az általános hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság előtt járnak el.

Jelen Általános Szerződési Feltételek 2018. 05. 24. napjától érvényesek.
Verzió szám: **1.4**